
Aika 10.11.2025, klo 18:30 - 19:48

Paikka Vesilahden yhtenäiskoulu, auditorio

Käsitellyt asiat

- § 74 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 75 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 76 Osavuosikatsaus 1-9/2025**
- § 77 Vuoden 2026 tuloveroprosentti**
- § 78 Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien määrittäminen**
- § 79 Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028**
- § 80 Valtuustoaloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa**
- § 81 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Pispala, puheenjohtaja
Ari Perämaa, 1. varapuheenjohtaja
Susanna Suoniemi, 2. varapuheenjohtaja
Mikko Ala-Orvola
Ari Arvela
Anu Graichen
Erkko Honkoliini
Michaela Jokiniemi
Kristiina Kantola
Heikki Karjainen
Wilma Karlsson
Marko Lounasranta
Martti Lumia
Arto Mäkipää
Olli-Pekka Näsärö
Tomi Pakarainen
Harri Penttilä
Tapani Pietilä
Miia Rajala
Tanja Salo
Aino-Riikka Simula

Muut saapuvilla olleet

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Mikko Latvala, kunnanjohtaja
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, §§ 76, 79
Timo Haapaniemi, kehitysjohtaja, § 79
Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, § 79

Allekirjoitukset

Kristiina Pispala
Puheenjohtaja

Merja Vihtiälä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Olli-Pekka Näsärö
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Ala-Orvola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 13.11.2025.

§ 74**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valtuuston kokouksen laillisuus edellyttää, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain ja valtuuston työjärjestyksen edellyttämällä tavalla.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Tällä kertaa valtuuston kokouskutsu on julkipantu kunnan ilmoitustaululle 5.11.2025.

Esityslista ja kokouskutsu on lähetetty kutsuna valtuutetuille, kunnanjohtajalle ja hallinto- ja talousjohtajalle. Lisäksi lyhennetty kokouskutsu ilman asialuetteloa on valtuuston päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomissa 5.11.2025. Esityslista on lähetetty tiedoksi kunnan johtoryhmälle, kaikkien valtuustoryhmien ensimmäiselle varavaltuutetulle, arkistoon ja tiedotusvälineille.

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 75**Pöytäkirjan tarkastus****Ehdotus**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Olli-Pekka Näsärö ja Mikko Ala-Orvola.

Kunnanhallitus, § 241, 27.10.2025
Kunnanvaltuusto, § 76, 10.11.2025**§ 76**
Osavuosisikatsaus 1-9/2025

VESDno-2025-84

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 241

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Osavuosisiraportti 1-9 2025.pdf

Vesilahden kunnan hallintosäännön 8. luvun 2 §:n mukaan toimitelimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vesilahden kunnanhallituksen 16.12.2024 §257 hyväksymän vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan aikaväliltä tammi-syyskuu talouden toteutuminen raportoidaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle kunnan kokonaistasolla käyttötalouden ja investointien näkökulmasta. Lisäksi esitetään arvio koko vuoden toteumasta sekä mahdolliset poikkeamat määrärahojen käytössä ja poikkeamien syyt. Lautakunnille raportoidaan samalta ajanjaksolta lautakunnan alaisen toiminnan talouden toteuma.

Aikaväliltä 1.1.-30.9.2025 on laadittu osavuosisikatsaus kunnanhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan osavuosisikatsauksen ajalta 1.1.-30.9.2025 ja antaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 76

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Osavuosisiraportti 1-9 2025.pdf

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi liitteenä olevan osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-30.9.2025.

Kokouskäsittely

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 242, 27.10.2025
Kunnanvaltuusto, § 77, 10.11.2025

§ 77

Vuoden 2026 tuloveroprosentti

VESDno-2025-359

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 242

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Seuraavan vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Vuonna 2025 kunnan tuloveroprosentti on 9,3 % ja vuoden 2026 talousarvio on valmisteltu siten, että tuloveroprosenttiin ei tule muutoksia vuoden 2025 tuloveroprosenttiin nähden.

Vesilahden vuoden 2025 tuloveroprosentiksi esitetään 9,3 %.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto määrää Vesilahden kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,3 %.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 77

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se määrää Vesilahden kunnan vuoden 2026 tuloveroprosentiksi 9,3 %.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 243, 27.10.2025

Kunnanvaltuusto, § 78, 10.11.2025

§ 78

Vuoden 2026 kiinteistöveroprosenttien määrääminen

VESDno-2025-360

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 243

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Kuntalain (410/2015) 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2026 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 17.11.2025.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti **tulee määrätä välillä** 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti **voidaan määrätä välillä** 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt)
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti **voidaan määrätä välillä** 2,00–6,00 % (KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Vesilahden vuoden 2025 kiinteistöprosentit on päätetty seuraavasti:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,25 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti: 1,30 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti: 0,55 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti: 1,40 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti: 0,00 %
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti: 3,00 %

Lisäksi valtuusto päätti 11.11.2024 §55, että yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentin poistuessa luovutaan kunnassa voimassa olleesta kiinteistöveronpalautusjärjestelmästä niin, että viimeiset haettavat veronpalautukset voivat koskea vuoden 2024 verotusta. Vuoden 2024 haettavat veronpalautukset tulee hakea vuoden 2025 aikana.

Vuoden 2026 talousarvio on valmisteltu siten, ettei kiinteistöveroprosentteihin esitetä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se määrää vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,25 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,55 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	3,00 %

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 78

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se määrää vuoden 2026 kiinteistöveroprosentit seuraavasti:

Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti	1,25 %
Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti	1,30 %
Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti	0,55 %
Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti	1,40 %
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti	0,00 %
Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti	3,00 %

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 183, 11.08.2025

Kunnanhallitus, § 245, 27.10.2025

Kunnanvaltuusto, § 79, 10.11.2025

§ 79

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

VESDno-2025-260

Kunnanhallitus, 11.08.2025, § 183

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Talousarviokehys 2026

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuodelle 2026 laaditun talousarviokehysten toimintakate on -14 726 950 euroa, vuosikate 1 177 698 euroa ja tilikauden 2026 alijäämä -223 267 euroa. Talousarviokehyksessä on huomioitu kunnanvaltuuston 19.5.2025 §32 tekemät tasapainotuspäätökset sekä kunnan sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen 1.1.2026. Tämän lisäksi on huomioitu työehtosopimuksen mukaiset henkilöstökulujen korotukset ja varattu kahden prosentin korotusvaraus palvelujen ostoihin; tarvikkeisiin ja tavaroihin sekä muihin toimintakuluihin. Avustuksissa on korotettu työttömyyskustannusten maksuosuutta vuoden 2025 ensimmäisen vuosipuoliskon toteuman perusteella.

Talousarviokehysten verotulot perustuvat vuoden 2025 veroprosentteihin. Verotulojen arvioinnissa on käytetty toukokuussa 2025 julkaistua veroennustekehikkoa ja verotulojen määrässä on huomioitu kunnan väestönkasvutavoite. Valtionosuudet perustuvat Kuntaliiton kesäkuussa 2025 julkaisemaan ennakkotietoon, josta on vähennetty kunnan osuus vuodelle 2026 esitetystä valtionosuuksien vähennyksestä. Kunnan rahoitustuottojen ja -kulujen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä ja tulevan lainannostotarpeen tarkentuessa. Poistojen määrä tarkentuu investointisuunnittelun edetessä.

Suunnitelmavuosien 2027-2028 luvut tarkentuvat talousarviosuunnittelun edetessä.

Kunnan hallintosäännön 7 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehysten.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa ohjeeksi, että kunnan vuoden 2026 talousarvio tulee laatia siten, että sen alijäämä on enintään -225 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 245

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Talousarvio 2026 kh muutoksin

Kuntalain (2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.8.2025 (§ 183) päättänyt, että talousarvio 2026 tulee laatia siten, että alijäämä on enintään -225 000 euroa.

Toimintatuotot ja -kulut

Kunnan talousarvion toimintatuotot 2026 ovat 725 140 euroa eli 12,8 prosenttia matalammat kuin vuoden 2025 muutetun talousarvion toimintatuotot. Tuottojen lasku tapahtuu ulkoisissa toimintatuotoissa. Sisäisten tuottojen määrässä ei tapahdu muutosta. Vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden tapahtuu nousua myyntituottoihin kuuluvissa kotikuntakorvauksissa, kun taas muihin toimintatuottoihin kuuluvissa vuokratuotoissa tapahtuu laskua sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen vuoksi. Lisäksi talousarvioon budjetoitu muihin toimintatuottoihin kuuluva pysyvien vastaavien myyntivoittojen määrä on alempi kuin vuoden 2025 muutetussa talousarviossa. Toisaalta taas muihin toimintatuottoihin kuuluvat tonttien vuokratuotot sekä vesi- ja viemärilaitoksen vuokratuotot nousevat edelliseen vuoteen nähden.

Kunnan talousarvion toimintakulut 2026 ovat 12 199 euroa eli 0,1 prosenttia matalammat kuin vuoden 2025 muutetun talousarvion toimintakulut. Vuodelle 2026 varattu henkilöstökulujen määrä vastaa vuoden 2025 muutetun talousarvion henkilöstökuluja. Palveluiden ostot sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot laskevat muutettuun talousarvioon nähden; laskua syntyy sote-kiinteistöjen yhtiöittämisestä, tasapainotuspäätöksistä ja suurempien yksittäisten palvelun ostojen

vuoden 2026 kustannusten alemmasta tasosta vuoteen 2025 nähden. Avustusten määrä kasvaa kunnan työttömyyskustannusten maksuvastuun vuoksi. Muissa toimintakuluissa on kasvua niin leasing-vuokrissa, muissa kuluissa kuin sisäisissä vuokrissakin.

Vuoden 2026 talousarvion mukainen toimintakate on -14 683 130 euroa. Toimintakate heikkenee vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden 1,9 miljoonalla eurolla ja vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden 700 000 eurolla.

Verotulot ja valtionosuudet

Talousarvion verotulot on laskettu kunnanhallitukselle 27.10.2025 esitettävillä veroprosenteilla ja valtionosuudet perustuvat ennakkollisiin valtionosuuslaskelmiin.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoituskulut kasvavat lainanoton seurauksena.

Vuosikate, tilikauden tulos sekä ali- ja ylijäämä

Talousarvion vuosikate on 1 262 595 euroa. Vuosikate heikkenee vuoden 2024 tilinpäätökseen nähden 509 000 eurolla ja paranee vuoden 2025 muutettuun talousarvioon nähden 44 000 eurolla. Tilikauden alijäämä on -225 000 euroa.

Taloussuunnitelmavuodet 2027-2028

Taloussuunnitelmavuoden 2026 toimintakate on -15 170 077 euroa, vuosikate 553 880 euroa ja alijäämä -847 085 euroa. Taloussuunnitelmavuoden 2027 toimintakate on -17 213 682 euroa, vuosikate 694 138 euroa ja alijäämä -776 827 euroa.

Investoinnit

Vuoden 2026 talousarvion investointimenot ovat 4 170 000 euroa. Suurimpia investointeja ovat kaavateiden rakennuskohteet (yhteensä 2,9 miljoonaa euroa), joissa uusien kaava-alueiden rakentamiseen käytetään 1,7 miljoonaa euroa. Lisäksi vesi- ja viemärilaitoksen puolella uusien kaava-alueiden rakentamiseen on varattu 800 000 euroa.

Lainakannan kehitys

Talousarvioon sisältyy 4,4 miljoonan euron lainanotto ja 1,9 miljoonan euron suuruiset lainanlyhennykset. Vuonna 2027 lainaa otetaan 4,0 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennetään 2,3 miljoonalla eurolla. Vuonna 2028 lainaa otetaan 5,0 miljoonaa euroa ja lainoja lyhennetään 2,5 miljoonalla eurolla. Suunnitelmakauden loppuun mennessä kunnan asukaskohtainen lainamäärä nousee 4 864 euroon asukasta kohden, kun arvion vuoden 2025 tilinpäätöshetken asukaskohtaisesta lainasta on 3 483 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi.

Lisäksi hallinto- ja talousjohtajalle myönnetään oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

Kokouskäsittely

Kunnanhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Timo Haapaniemelle, tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkölle ja sivistysjohtaja Marko Lahtiselle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Keskustelun aikana Ari Arvela teki esityksen, että Tapolan korjaamiseen lisätään 200 000 euroa vuodelle 2026 ja tekonurmikentän huoltorakennukseen esitetty 200 000 euroa siirretään taloussuunnitelmavuodelle 2027. Miia Rajala ja Mikko Ala-Orvola kannattivat esitystä.

Päätös tehtiin yksimielisesti Arvelan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotus esitetyin muutoksin: Tapolan korjaamiseen lisätään 200 000 euroa vuodelle 2026 ja tekonurmikentän huoltorakennukseen esitetty 200 000 euroa siirretään taloussuunnitelmavuodelle 2027.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 79

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Vihtiälä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Talousarvio 2026 kh muutoksin

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että se hyväksyy liitteenä olevan ehdotuksen vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi.

Lisäksi hallinto- ja talousjohtajalle myönnetään oikeus tehdä teknisiä korjauksia talousarviokirjaan.

Kokouskäsittely

Tekninen palvelupäällikkö Roope Kyrkkö, sivistysjohtaja Marko Lahtinen ja kehitysjohtaja Timo Haapaniemi olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Vesilahden Keskusta-valtuustoryhmä jätti ponsiesityksen: Vesilahden Keskusta esittää, että vuosien 2027-2028 talousarvioita laadittaessa yksityisteiden kunnossapidon määrärahaa nostetaan vähintään 75 000 euroon, joka oli vuoden 2024 yksityisavustusten talousarviotaso.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, § 122, 26.05.2025
Sivistyslautakunta, § 72, 09.09.2025
Kunnanhallitus, § 215, 22.09.2025
Kunnanhallitus, § 229, 06.10.2025
Kunnanvaltuusto, § 80, 10.11.2025

§ 80

Valtuustoaloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa

VESDno-2025-198

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 122

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Vihtilä, hallinto- ja talousjohtaja, merja.vihtiala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa_verkkojulkainen

Kunnanvaltuuston kokouksessa 19.5.2025 § 35 merkittiin tiedoksi aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa, jonka valtuutettu Aura Elliott teki KD valtuustoryhmän nimissä yhdessä Meidän Vesilahti - valtuustoryhmän, Perussuomalaiset -valtuustoryhmän ja Marko Lounasrannan kanssa.

Vesilahden kunnan hallintosäännön 13. luvun 1 § mukaan aloite on lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Hallintosäännön 3 luvun 5 §:n mukaan sivistyslautakunta vastaa varhaiskasvatuksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen valmisteltavaksi sivistyslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta, 09.09.2025, § 72

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 Aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa_verkkojulkainen

Palveluseteli osana varhaiskasvatuksen palvelujärjestelmää

Kunnilla on velvollisuus järjestää kaikille alle kouluikäisille lapsille varhaiskasvatusta. Varhaiskasvatustilain (540/2018) mukaan kunnan on järjestettävä varhaiskasvatusta siinä laajuudessa ja sellaisin toimintamuodoin kuin kunnassa esiintyvä tarve edellyttää. Kunta voi järjestää varhaiskasvatusta siten kuin kuntalain (410/2015) 8 ja 9 §:ssä säädetään. Hankittaessa palveluja toiselta palveluntuottajalta kunnan tai kuntayhtymän on varmistuttava siitä, että hankittavat palvelut vastaavat sitä tasoa, jota edellytetään vastaavalta kunnalliselta toiminnalta. Varhaiskasvatustilain 17 §:n mukaan varhaiskasvatusta on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä lapsen vanhemman tai muun huoltajan toivomassa muodossa. Varhaiskasvatustilain 4 §:n mukaan varhaiskasvatusta suunniteltaessa, järjestettäessä tai tuotettaessa ja siitä päätettäessä on ensisijaisesti huomioitava lapsen etu.

Kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen vaihtoehtona perhe voi saada lasten kotihoidon tukea, joustavaa tai osittaista hoitorahaa tai yksityisen hoidon tukea. Lisäksi kunta voi myöntää palvelusetelin varhaiskasvatuspalvelun hankkimiseksi kunnan periaatteiden mukaisesti.

Kotihoidon tukea voi hakea perhe, jonka alle 3-vuotias lapsi ei ole kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa. Lasta voi hoitaa jompikumpi vanhemmista, muu hoitaja (esim. sukulainen) tai yksityinen päivähoidon tuottaja (esim. yksityinen päiväkotii). Kotihoidon tuki muodostuu lakisääteisestä hoitorahasta sekä tulojen mukaan määräytyvästä hoitolisästä.

Lasten yksityisen hoidon tukea voi saada perhe, jossa on alle kouluikäinen lapsi, jota hoitaa perheen palkkaama hoitaja tai yksityinen päivähoidon tuottaja. Tukea ei voi saada, jos lapsi on kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksessa tai hänelle on varattu sieltä hoitopaikka. Yksityisen hoidon tuki koostuu hoitorahasta, tuloihin perustuvasta hoitolisästä sekä mahdollisesta kuntalisästä.

Palveluseteli on yksi kunnan käytettävissä oleva palvelujen järjestämistapa myös varhaiskasvatuspalvelujen osalta. Kunta voi järjestää esimerkiksi lasten varhaiskasvatusta antamalla palvelun käyttäjälle palvelusetelin. Kunta sitoutuu tällöin maksamaan palvelun käyttäjän palvelujen tuottajalta hankkimat palvelut setelin arvoon asti. Kunta asettaa palvelusetelin arvon ja hyväksyy yksityiset palvelusetelipalvelun tuottajat järjestelmän piiriin. Palvelusetelin käyttöön sisältyy asiakkaan oma valinnanvapaus. Asiakkaalla on oikeus valita kunnan hyväksymistä tuottajista se palveluntuottaja, jonka palveluita hän haluaa ao. palvelussa käyttää.

Palveluseteli ei poista kunnan velvollisuutta järjestää varhaiskasvatusta, ja perheellä säilyy oikeus hakea joko kunnalliseen tai yksityiseen varhaiskasvatukseen.

Varhaiskasvatuksen palveluseteli voidaan myöntää perheelle varhaiskasvatuksen järjestämiseksi yksityiseen päiväkotii tai yksityiseen perhepäivähoitoon, jotka kunta on hyväksynyt palvelusetelillä tuottavaksi palveluntuottajaksi.

Palvelusetelijärjestelmän pelisäännöt määritellään palvelusetelin sääntökirjassa, joka koostuu yleisestä osasta sekä erityisestä osasta.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelilaki mahdollistaa perheille taloudellisen tuen yksityisen varhaiskasvatuksen käytössä. Palveluseteli on lapsikohtainen ja sen arvoon vaikuttavat perheen koko, tulot, lapsen varhaiskasvatuksen tarve ja mahdolliset sisaralennukset. Palveluseteliä haetaan oman kunnan varhaiskasvatuksesta, ja se on vaihtoehto Kelan yksityisen hoidon tuelle, mutta niitä ei voi käyttää samanaikaisesti.

Varhaiskasvatuksen järjestämiseen liittyvistä asioista säädetään pääosin varhaiskasvatuslaissa tai -asetuksessa. Varhaiskasvatuksen osalta ei sovelleta sosiaali- ja terveydenhuollon lakia palvelusetelistä. Hallitus on antanut 22.5.2025 esityksen eduskunnalle laiksi varhaiskasvatuksen palvelusetelistä ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi. Sen tavoite on pääministeri Orpon hallitusohjelman mukaisesti siirtää varhaiskasvatuksen palvelusetelitä koskeva lainsäädäntö opetus- ja kulttuuriministeriöön, kuten varhaiskasvatuslakia uudistettaessa oli tavoitteena. Uusi laki vastaisi pääperiaatteiltaan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annettua lakia, sisältäen tarvittavat varhaiskasvatuksen toimialan täsmennykset. Varhaiskasvatuslain 5 §:ään ja varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 14 §:ään tehtäisiin uudesta varhaiskasvatuksen palvelusetelilaista johtuvat tekniset muutokset.

Varhaiskasvatus Vesilahdessa

Vesilahdessa varhaiskasvatus on pääsääntöisesti kunnallista. Kunnassa on kolme päiväkotia ja yksi kunnallinen perhepäivähoitaja. Yksi yksityinen ryhmäperhepäiväkotitoimii yksityisen hoidon tuen ja yksityisen hoidon kuntalisän avulla.

Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa Vesilahdessa on 233 (14.8.2025) ja yksityisessä varhaiskasvatuksessa on 8 lasta, joista 4 vesilahtelaista lasta. Yksityisen varhaiskasvatuksen osuus Vesilahden varhaiskasvatuksen palvelutuotannosta on 2 %

Varhaiskasvatuksen palveluseteli voisi lisätä yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen tarjontaa Vesilahdessa. Se toisi myös huoltajille mahdollisuuden hakeutua muissa kunnissa oleviin yksityisiin päiväkoteihin, jos ne esimerkiksi työmatkojen kannalta olisi logistisesti mielekästä. Palveluseteli toisi myös mahdollisuuden hakeutua esimerkiksi ympäristökuntien palvelusetelipäiväkotien kielipainotteisiin ryhmiin.

Palveluseteli Tampereen seudulla

Tampereen seudulla yksityisen päiväkotihoidon palveluseteliä voi käyttää kunnan hyväksymissä palvelusetelipäiväkodeissa. Palveluseteli on käytössä Tampereella, Lempäälässä, Nokialla, Ylöjärvellä, Pirkkalassa sekä Kangasalla. Tampere ja Pirkkala tarjoavat palveluseteliä päiväkotitoiminnan lisäksi myös avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoimintaan.

Kunta myöntää perheelle tulosidonnaisen palvelusetelin järjestääkseen lapsensa varhaiskasvatuksen kunnan hyväksymässä yksityisessä päiväkodissa. Palvelusetelituottajan tulee noudattaa Tampereen kaupunkiseudulle yhteisesti hyväksyttyä sääntökirjaa, joka päivitetään vuosittain 30.4. mennessä. Kunta vastaa yksityisten toimijoiden valvonnasta, seurannasta ja ohjauksesta. Palveluseteli rinnastetaan kunnan järjestämään varhaiskasvatukseen eikä lapselle voi saada samanaikaisesti kotihoidontukea eikä yksityisen hoidontukea. Vuonna 2023 koko maassa oli palvelusetelillä järjestetyn varhaiskasvatuksen osuus 14 %.

Kustannukset

Tampereen kaupunkiseudun keväällä 2025 tekemän varhaiskasvatuksen palveluseteliselvityksen mukaan palvelusetelin hinnoittelussa on olennaista, että se vertautuu kunnan itsensä tuottaman vastaavan palvelun kustannukseen. Tampereen kaupunkiseudulla kunnallisen toiminnan kustannus on hieman palvelusetelin nykyistä

enimmäisarvoa korkeampi. Kustannuseroa selittävät mm. kuntien laajempi resursointi, kuntien suurempi panostus kehittämistyöhön ja koulutukseen, kunnallisen varhaiskasvatuksen korkeampi tehtäväkohtainen palkkataso, suhteellisesti suurempi varhaiskasvatuksen opettajien sekä erityisopettajien osuus ja henkilöstön koulutuserot. Näillä tekijöillä on vaikutusta kustannusten lisäksi myös varhaiskasvatuksen laadulliseen puoleen sekä yksityisen ja kunnallisen henkilöstön saatavuuteen sekä pito- ja vetovoimaan.

Vesilahden kunnan näkökulmasta palvelusetelin käyttöönotto edellyttäisi määrärahan varaamista (esim. 10 paikan kulu olisi noin 100 000 € vuodessa) kunnan talousarvioon sekä sääntökirjan ja hakuprosessin laatimista. Todellinen vuosikulu määräytyisi palvelusetelin käytön perusteella (vuonna 2026 kulu kohdistuisi vain syyskaudelle, koska järjestelmän käyttöönottoa sääntökirjoineen ja hyväksymismenettyleineen ei ole mahdollista toteuttaa vuoden alkuun). Jos palveluseteliä ei oteta käyttöön, ei tietenkään tarvittaisi määrärahaa, mutta tällöin varhaiskasvatuksen kapasiteetin loppuessa tulisi lakisääteinen palvelu toteutettavaksi omana tuotantona lisätalousarvion turvin.

Lopuksi

Palvelusetelitoimintaa on omaan tuotantoon verrattuna käytännössä kustannusneutraalia ja sitä on mielekästä hyödyntää erityisesti palveluverkon katveissa tai kapasiteetin murroskohdissa. Vesilahdessa ei nykyisellään ole yksityisiä palvelusetelipäiväkoteja, mutta niiden käyttö lähialueilla olisi mahdollista. Perheiden hyvinvoinnin ja varhaiskasvatuksen muotojen valinnanmahdollisuuksien lisäämisen sekä Vesilahden kunnan varhaiskasvatuksen kapasiteetin varmistamisen näkökulmista näemme palvelusetelin käyttöönotolla Vesilahden kunnassa myönteisiä vaikutuksia. Taloudellisesta näkökulmasta palvelusetelin käyttöönottoon sisältyy riski kulujen kasvusta, jos varhaiskasvatuksen palvelutarpeeseen pystytään vastaamaan nykyisellä tavalla.

Ehdotus

Esittelijä: Marko Lahtinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee aloitevastauksen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Kokouskäsittely

Käydyn keskustelun aikana Aino-Riikka Simula teki seuraavan muutosesityksen:

Sivistyslautakunta päättää

1. ottaa käyttöön varhaiskasvatuksen palvelusetelin syksystä 2026 eteenpäin, jotta
 - A. parannetaan perheiden palveluiden valinnanvapautta ja monipuolisuutta
 - B. turvataan varhaiskasvatuksen kapasiteetti kasvavassa kunnassa,
2. ohjeistaa sivistysjohtajaa valmistelemaan palvelusetelin käyttöönottoa niin, että yksityiselle palvelutuotannolle määritellään prosentuaalinen maksimi osuus

- kunnan varhaiskasvatuspalveluista, sekä määrittämään yksityisen palvelutuotannon sääntökirja sekä valvontamenetelmät yhdessä seudun materiaalien ja asiantuntijoiden kanssa ja
3. esittää kunnanhallitukselle, että se varaa palvelusetelin käyttöönottoon määrärahan vuoden 2026 talousarvioon.

Arto Mäkipää kannatti esitystä.

Suoritettiin äänestys, jossa

JAA: sivistysjohtajan päätösesitys

EI: Aino-Riikka Simulan muutosesitys

Äänet jakautuivat seuraavasti:

JAA: Anneli Kesola, Niklas Palm, Michaela Jokiniemi,

EI: Jussi Kurikka, Eija Formisto, Arto Mäkipää, Aino-Riikka Simula

Muutosesitys hyväksyttiin äänin 4-3.

Päätös

Sivistyslautakunta päättää

1. ottaa käyttöön varhaiskasvatuksen palvelusetelin syksystä 2026 eteenpäin, jotta
 - A. parannetaan perheiden palveluiden valinnanvapautta ja monipuolisuutta
 - B. turvataan varhaiskasvatuksen kapasiteetti kasvavassa kunnassa,
2. ohjeistaa sivistysjohtajaa valmistelemaan palvelusetelin käyttöönottoa niin, että yksityiselle palvelutuotannolle määrittämään prosentuaalinen maksimi osuus kunnan varhaiskasvatuspalveluista, sekä määrittämään yksityisen palvelutuotannon sääntökirja sekä valvontamenetelmät yhdessä seudun materiaalien ja asiantuntijoiden kanssa ja
3. esittää kunnanhallitukselle, että se varaa palvelusetelin käyttöönottoon määrärahan vuoden 2026 talousarvioon.

Kunnanhallitus, 22.09.2025, § 215

Valmistelijat / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 Aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa_verkkojulkinen

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 9.9.2025 §72 käsitellessään valtuustoaloitetta päättänyt ottaa palvelusetelin käyttöön syksystä 2026 alkaen. Vesilahden kunnan hallintosäännön 5. luvun §3 mukaan sivistyslautakunta päättää toimialaansa koskevan

palvelusetelin käyttöönotosta, arvosta sekä palvelun tuottajien hyväksymiskriteereistä, mikäli lainsäädännössä ei toimivaltaa ole nimenomaisesti määrätty toiselle toimielimelle.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sivistyslautakunnan päätöksen palvelusetelin käyttöönotosta ja ohjeistaa sivistyslautakuntaa varaamaan tarvittavat määrärahat talousarvioonsa kunnanhallituksen antaman talousarvioraamin puitteissa.

Lisäksi kunnanhallitus merkitsee sivistyslautakunnan aloitevastauksen tiedoksi ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee aloitevastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Keskustelun aikana jäsen Tomi Pakarainen teki esityksen, että kunnanhallitus käyttää sivistyslautakunnan päätökseen otto-oikeutta ja pyytää seuraavaan kunnanhallitukseen viranhaltijoilta selvityksen palvelusetelistä, sen kustannuksista ja muista mahdollista vaihtoehtoista, lapsiluvun muutoksista sekä varhaiskasvatuspaikkatilanteesta.

Kunnanhallitus päätti asiasta yksimielisesti Pakaraisen esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 06.10.2025, § 229

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa_verkkojulkainen

Sivistysjohtaja on valmistellut sivistyslautakunnan kokoukseen 9.9.2025 §72 vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittänyt lautakunnalle aloitevastauksen merkitsemistä tiedoksi. Sivistyslautakunta on aloitevestausta käsitellessään päättänyt ottaa palvelusetelin käyttöön syksystä 2026 alkaen. Kunnanhallitus käytti asiaan otto-oikeuttaan kokouksessaan 22.9.2025 §215 ja pyysi viranhaltijoilta lisätietoja asian käsittelyä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää otto-oikeutensa pohjalta, otetaanko Vesilahden kunnassa palveluseteli käyttöön sivistyslautakunnan aiemmin kokouksessaan 9.9.2025 §72 päättämällä tavalla syksystä 2026 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto merkitsee sivistysjohtajan alunperin sivistyslautakunnalle valmisteleman aloitevastauksen tiedoksi ja toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsittely

Sivistysjohtaja Marko Lahtinen ja varhaiskasvatusjohtaja Anne Mäki olivat asiantuntijoina asian käsittelyn ajan.

- Käydyn keskustelun aikana Ari Arvela teki esityksen, että päätös palvelusetelin käyttöönnotosta tehdään sivistyslautakunnan 9.9.2025 päätöksen mukaisesti. Miia Rajala ja Harri Penttilä kannattivat Arvelan esitystä.
- Käydyn keskustelun aikana Mikko Ala-Orvola teki esityksen, että
 1. kunnanhallitus lähettää aloitevastauksen tiedoksi kunnanvaltuustolle ja
 2. lähettää palvelusetelin valmisteluun.

Mikko Ala-Orvola veti esityksensä takaisin.

- Käydyn keskustelun aikana Wilma Karlsson teki esityksen, että palveluseteliä ei oteta käyttöön ja että aloitevastaus lähetetään valtuustolle tiedoksi. Tomi Pakarainen kannatti Karlssonin esitystä.

Suoritettiin äänestys, jossa

JAA = Hyväksytään Ari Arvelan esitys, jossa palveluseteli otetaan käyttöön

EI = Hyväksytään Wilma Karlssonin esitys, jossa palveluseteliä ei oteta käyttöön

JAA = Miia Rajala, Ari Arvela, Harri Penttilä

EI = Anu Graichen, Tomi Pakarainen, Mikko Ala-Orvola, Wilma Karlsson

Päätökseksi tuli, että palveluseteliä ei oteta käyttöön ja aloitevastaus lähetetään valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus päättää, että palveluseteliä ei oteta käyttöön ja aloitevastaus lähetetään kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Eriävä mielipide

Ari Arvela, Miia Rajala ja Harri Penttilä jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

Kunnanvaltuusto, 10.11.2025, § 80

Valmistelija / lisätiedot:

Marko Lahtinen, sivistysjohtaja, marko.lahtinen@vesilahti.fi

Liitteet

1 Aloite palvelusetelin käyttöönottamisesta varhaiskasvatuksessa yksityisessä päiväkodissa_verkkojulkinen

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että valtuustoaloite on loppuun käsitelty.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Tanja Salo esitti, että palveluseteli otetaan käyttöön sivistyslautakunnan päätöksen mukaisesti. Esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

§ 81**Tiedoksi merkittävät asiat**

1. Vesilahden kunnan väkiluku 31.10.2025 oli 4.546 asukasta (24.9.2025 / 4.537).
2. Pirkanmaan ELY-keskus / Pirkanmaan työllisyyskatsaus 9/2025. Vesilahden työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta syyskuun lopussa 2025 oli 7,7 % (elokuun 2025 tilanne 6,9 %), Pirkanmaalla 11,5 % (11,3 %) ja koko maassa 11,4 % (11,5 %). Vesilahden lukema on Pirkanmaan seitsemänneksi alhaisin.
3. Omakoti-, rivitalo- ja kerrostalotonttien luovutukset vuonna 2025 (4.11.2025):
 - Luovutetut tontit: 16 kpl
 - Esisopimukset: - kpl
 - Aktiiviset varaukset: 11 kpl

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnallisvalitus

§77, §78, §79, §80

Kunnallisvalitusohje**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana, klo 8.00-16.15.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Posti- ja käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Puhelinnumero: 029 56 42200
Faksinumero: 029 56 42269
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään: <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Vesilahden kunnan kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti
Sähköpostiosoite: vesilahdenkunta@vesilahti.fi
Puhelinnumero: 03 5652 7500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakukielto

§74, §75, §76, §81

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)